Вершинина Н.В.

Подписано цифровой подписью: Вершинина Н.В.
Дата: 2022.11.01 12:38:39 +03'00'

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 83
Красносельского района Санкт-Петербурга

План мероприятий (дорожная карта)
по повышению качества образования в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 83 Красносельского района Санкт-Петербурга на 2022-2027гг.

Цель: Создание доказательной базы для совершенствования качества образования в ГБДОУ
Задачи:

- Провести с педагогами мероприятия по повторному изучению требований ФГОС ДО;
- Провести повторное изучение Шкал МКДО по каждой из 9 областей качества;
- Проанализировать основную программы дошкольного образования и адаптированную основную образовательную программу с учетом результатов МКДО и РМКДО;
- Проанализировать развивающую предметно-пространственную среду в группах, других помещений ОУ и прогулочных участков на соответствие требований ФГОС ДО и с учетом возрастных особенностей воспитанников;
- Проанализировать педагогические технологии, которые реализуются в ГБДОУ;
- Продумать перечень мероприятий, направленных на обеспечение взаимодействия с семьями, в том числе с детьми с ОВЗ;
- Разработать перспективный план повышения квалификации педагогов;
- Продумать и оказывать содействие в обучении педагогов ГБДОУ по программам и курсам повышения квалификации партнеров ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга;
- Продумать и обеспечить участие руководящих и педагогических работников в мероприятиях по реализации образовательных, инициативных проектов, сталированных на площадках лучших педагогических практик.

Ожидаемый результат:
- повышение качества дошкольного образования ГБДОУ

№ п/п	Мероприятия проекта	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1.	Проведение анализа Образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи ГБДОУ детского сада № 83 Красносельского района СПб (далее ОП ДО и АООП) с учетом МКДО и РМКДО	ежегодно	Заместитель заведующего по ОР	Улучшение качества работы ДОУ
2.	Изучение новых комплексных и парциальных программ, предоставленных на сайте РАНХиГС ФИРО	ежегодно	Заместитель заведующего по ОР	Анализ и выбор программ для реализации
3.	Внесение изменений в программы ОП ДО и АООП с учетом выбранных программ	ежегодно	Заместитель заведующего по ОР	Улучшение качества работы ДОУ
4.	Разработка индивидуальных планов профессионального развития педагогов с учетом годовых задач ДОУ	ежегодно	Педагогический коллектив	Реализация планов на конец учебного года
5.	Повышение профессионального уровня педагогических кадров	ежегодно	Педагогический коллектив	Участие в профессиональных конкурсах и выступление на семинарах, вебинарах, конференциях.
6.	Индивидуальное методическое сопровождение аттестуемых педагогов	ежегодно	Заместитель заведующего по ОР	План-график аттестации педагогических работников
7.	Оказывать содействие в обучении педагогов по программам и курсам повышения квалификации партнеров ГБУ ИМЦ Красносельского района Санкт-Петербурга	постоянно	Педагогический коллектив	Осуществлять сотрудничество с ИМЦ, посещать курсы, семинары, организованные на базе ИМЦ
8.	Проведение с педагогическим составом повторно мероприятия по изучению требований ФГОС ДО.	2022-2023 учебный год	Заместитель заведующего по ОР Педагогический коллектив	Улучшение качества работы ДОУ
9.	Оказание методической помощи педагогическим работникам в разработке и реализации инновационных программ ДОУ	2022-2027гг.	Заведующий Заместитель заведующего по ОР	Реализуются в полном объеме: Программа развития, ОП ДО и АООП, годовой план работы ДОУ

10.	Провести анализ развивающей предметно-пространственной среды в группах, других помещений ОУ и прогулочных участков на соответствие требований ФГОС ДО с учетом возрастных особенностей воспитанников	2022-2023 учебный год	Педагогический коллектив	Составление списка необходимого дидактического и игрового оборудования
11.	Оснастить развивающей предметно-пространственной среды в группах, других помещений ОУ и прогулочных участков на соответствие требований ФГОС ДО и МКДО	2023-2027	Заведующий Заместитель заведующего по ОР Педагогический коллектив	Пополнение РППС групп играми и дидактическим материалом
12.	Организация и проведение рабочих совещаний, обучающих семинаров по вопросам оценки качества дошкольного образования в ГБДОУ	ежегодно	Заведующий	Улучшение качества работы ДОУ
13.	Продумать перечень мероприятий, направленных на обеспечение взаимодействия с семьями, в том числе с детьми с ОВЗ	ежегодно	Заместитель заведующего по ОР Педагогический коллектив	Проведение тематических бесед, разработка рекомендаций для родителей, размещение информации на стендах
14.	Разработка Программы развития с учетом современных тенденций развития образования	2024 год	Заведующий Рабочая группа	Созданная и утвержденная Программы развития
15.	Участие коллектива в МКДО и РМКДО	По мере проведения	Заведующий Рабочая группа	Прохождение РМКДО и МКДО
16.	Участие руководящих и педагогических работников в мероприятиях по реализации образовательных, инициативных проектов, сталированных на площадках лучших педагогических практик	2022-2027	Заведующий Заместитель заведующего по ОР Педагогический коллектив	Обмен опытом