

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 83
Красносельского района Санкт-Петербурга (ГБДОУ детский сад № 83 Красносельского района СПб)
ул. Маршала Захарова, д.18, кор.3, Санкт-Петербург, 198328
Тел./факс (812) 573-97-43 E-mail: doy83spb@mail.ru
ОКПО 91983155, ОКОГУ 23280, ОГРН 1117847242039 ИНН/КПП 7807360935/780701001

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 83 Красносельского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от «31» 08 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 83 Красносельского района Санкт-Петербурга
от «31» 08 2017 г. № 111 - ФХО

Введены в действие с 01.09.2017

ПОЛОЖЕНИЕ **о порядке разработки и утверждения образовательных программ** **Государственного бюджетного дошкольного образовательного** **учреждения детского сада № 83** **Красносельского района Санкт-Петербурга**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее по тексту – Положение) Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 83 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ) разработано на основе:

- закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273 ФЗ «Об образовании» статья 28, п.3, п.6;
- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155;
- Устава ГБДОУ.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок разработки и утверждения образовательных программ ГБДОУ.

II. Порядок разработки и утверждения образовательных программ

2.1. Заведующий ГБДОУ издает приказ о сроках разработки образовательной программы, составе рабочей группы по разработке образовательной программы.

2.2. Для разработки образовательной программы в состав рабочей группы включаются:

- заведующий ГБДОУ;
- заместитель заведующего по образовательной работе ГБДОУ;
- педагогические работники ГБДОУ.

2.3. При подготовке к разработке образовательной программы заведующий проводит организационное подготовительное совещание с членами рабочей группы, на котором:

- рассматривается и утверждается план разработки образовательной программы (конструктор) в соответствии с ФГОС ДО (приложение 1);
- за каждым членом рабочей комиссии закрепляются направления образовательной программы;
- заведующим даётся развёрнутая информация о нормативно-правовой базе, используемой в

- ходе разработки образовательной программы, о месте(ах) и времени предоставления членами рабочей группы необходимых документов и материалов и т.д.;
- определяются сроки предварительного и окончательного рассмотрения проекта образовательной программы.

2.4. Заведующий ГБДОУ на организационном подготовительном совещании определяет:

- ответственное лицо из числа рабочей группы, которое будет обеспечивать координацию работы по направлениям образовательной программы, способствующее оперативному решению вопросов, которые будут возникать у членов рабочей группы;
- ответственное лицо за оформление образовательной программы.

2.5. Материалы, полученные в результате разработки направлений образовательной программы в соответствии с утверждённым планом (конструктором), членами рабочей группы передаются лицу, ответственному за оформление проекта образовательной программы.

2.6. Лицо ответственное, за оформление проекта образовательной программы, обобщает полученные данные и оформляет их в виде проекта образовательной программы в соответствии со структурой ФГОС ДО.

2.7. Заведующий ГБДОУ проводит совещание, на котором происходит предварительное рассмотрение проекта образовательной программы: уточняются отдельные вопросы, высказываются мнения о необходимости сбора дополнительной информации, обсуждаются выводы и предложения по итогам разработки проекта образовательной программы.

2.8. С учётом поступивших от членов рабочей комиссии предложений, рекомендаций и замечаний руководитель ГБДОУ назначает срок для окончательного рассмотрения образовательной программы.

2.9. После окончательного рассмотрения проекта образовательной программы итоговый проект направляется на рассмотрение органа управления ГБДОУ, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

2.10. После рассмотрения органом управления ГБДОУ образовательная программа утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

III. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения заведующим ГБДОУ и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

3.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.

СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

I. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ		
Обязательная часть образовательной программы		
1.1	Пояснительная записка;	
1.2	Цели и задачи реализации образовательной программы;	
1.3	Принципы и подходы формирования образовательной программы;	
1.4	Возрастные и индивидуальные особенности воспитанников раннего и дошкольного возраста;	
1.4.1.	Возрастные характеристики особенностей развития детей от 2 до 3 лет	
1.4.2.	Возрастные характеристики особенностей развития детей от 3 до 4 лет	
1.4.3.	Возрастные характеристики особенностей развития детей от 4 до 5 лет	
1.4.4.	Возрастные характеристики особенностей развития детей от 5 до 6 лет	
1.4.5.	Возрастные характеристики особенностей развития детей от 6 до 7 лет	
1.4.6	Возрастные характеристики особенностей развития детей от 6 до 7 лет с ТНР	
1.5	Планируемые результаты освоения образовательной программы дошкольного образования;	
1.5.1	Целевые ориентиры образования в раннем возрасте	
1.5.2	Целевые ориентиры образования на этапе завершения дошкольного образования	
1.5.3	Оценка индивидуального развития детей.	
1.5.4	Оценка индивидуального развития коррекционной работы	
1.6	Развивающее оценивание качества дошкольного образования, реализуемого по образовательной программе;	
Часть программы, формируемая участниками образовательных отношений		
1.1.1	Цели и задачи реализации образовательной программы;	
1.1.2	Принципы и подходы формирования образовательной программы;	
1.1.3	Возрастные и индивидуальные особенности воспитанников раннего и дошкольного возраста;	
1.1.4	Планируемые результаты освоения образовательной программы дошкольного образования;	
II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ		
Обязательная часть образовательной программы		
2.1	Содержание психолого – педагогической работы в соответствии с контингентом воспитанников, их индивидуальными и возрастными особенностями в соответствии с образовательными областями:	
2.2	ОО «Социально – коммуникативное развитие»;	
2.3	ОО «Познавательное развитие»;	
2.4	ОО «Речевое развитие»;	
2.5	ОО «Художественно – эстетическое развитие»;	
2.6	ОО «Физическое развитие»;	
2.7	Вариативные формы, способы, методы и средства реализации образовательной программы	
2.8	Способы и направления поддержки детской инициативы	
2.9	Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников	
2.10	Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик (специфика условий (региональных, национальных, этнокультурных и др.) осуществления образовательного процесса).	

2.11	Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников	
2.12	Содержание коррекционной работы с детьми и (или) инклюзивного образования (дети с ОВЗ, инвалиды, группы комбинированной и компенсирующей направленностей):	
2.13	Характеристика особенностей развития и индивидуальных возможностей воспитанников (с учетом имеющихся отклонений развития и здоровья);	
2.14	Модель взаимодействия учителя логопеда, педагога-психолога с педагогами ГБДОУ и родителями	
2.15	Взаимодействие с родителями воспитанников по осуществлению коррекционной помощи детям;	
2.16	Программно-методическое обеспечение коррекционно-развивающей работы с воспитанниками (методический комплекс) информационно-методическое обеспечение программы	
2.17	Программно-методическое обеспечение коррекционно-развивающей работы с воспитанниками (методический комплекс) педагога-психолога	
2.18.	Система индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи воспитанникам;	
Часть программы, формируемая участниками образовательных отношений		
2.1.1	Содержание работы в соответствии с контингентом обучающихся, их индивидуальными и возрастными особенностями в соответствии с частью образовательной программы, формируемая участниками образовательных отношений	
2.1.2	Описание форм, способов, методов и средств реализации образовательной программы дошкольного образования;	
2.1.3	Описание особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик	
2.1.4	Описание способов и направлений поддержки детской инициативы	
III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ		
Обязательная часть образовательной программы		
3.1	Материально-техническое обеспечение образовательной программы дошкольного образования	
3.2	Учебно-методическое обеспечение по реализации основной образовательной программы дошкольного образования	
Часть программы, формируемая участниками образовательных отношений		
3.1.1	Организация жизни воспитанников при реализации образовательной программы;	
3.1.2	Модель организации непрерывной образовательной деятельности с воспитанниками;	
3.1.3	Учебный план образовательной программы;	
3.1.4	Календарный учебный график образовательной программы;	
3.1.5	Перспективы работы по совершенствованию и развитию содержания ООП ДО	
	- Развивающая предметно-пространственная среда	
	- Кадровые условия реализации Программы	
	- Материально-техническое обеспечение Программы	
	- Финансовые условия реализации Программы	
3.1.9	Система мониторинга достижения планируемых результатов воспитанниками при освоении образовательной программы;	
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ		
	Краткая презентация образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детского сада №83 Красносельского района СПб	
ПРИЛОЖЕНИЯ		

Приложение 1	Примерный вариант комплексно-тематического планирования	
Приложение 2	Циклограммы воспитательно-образовательной работы	
Приложение 3	Календарное планирование групп раннего возраста	
Приложение 4	Календарное планирование групп возраста	
Приложение 5	Карта педагогической диагностики (мониторинга) освоения образовательной программы	
Приложение 6	Система оздоровительной работы (на холодный и теплый период года)	
Приложение 7	Режим двигательной активности	
Приложение 8	Щадящий режим	
Приложение 9	Гибкий режим	
Приложение 10	Адаптационный режим	
Приложение 11	Режим пребывания (на холодный и теплый период года)	

