

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 83
Красносельского района Санкт-Петербурга (ГБДОУ детский сад № 83 Красносельского района СПб)
ул. Маршала Захарова, д.18, кор.3, Санкт-Петербург,
198328 Тел./факс (812) 573-97-43 E-mail: doy83spb@mail.ru
ОКПО 91983155, ОКОГУ 23280, ОГРН 1117847242039 ИНН/КПП 7807360935/780701001

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 83 Красносельского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от « 31 » 08 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 83 Красносельского района Санкт-Петербурга
от « 31 » 08 2017 г. № 111-З/ДО

Введены в действие с 01.09.2017

ПОЛОЖЕНИЕ

о Службе здоровья

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 83 Красносельского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Служба здоровья Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 83 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ, далее - Служба здоровья) - организационная форма взаимодействия специалистов по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех участников образовательного процесса
- 1.2. Положение разработано в соответствии с п.15 ч.3, п.2 ч.6 ст. 28, ст.41 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Цели и задачи

- 2.1. Целью Службы здоровья является осуществление организационно-медицинской работы с использованием эффективных оздоровительных технологий и с учетом рекомендаций современной медицинской науки, систематизация медицинской деятельности в ГБДОУ.
- 2.2. Задачами Службы здоровья являются:
- повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех участников образовательного процесса;
 - организация внутренней среды ГБДОУ, обеспечивающей здоровьесозидающий характер образовательного процесса;
 - создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости воспитанников респираторными заболеваниями.

3. Основные направления деятельности

К основным направлениям Службы здоровья относятся:

- 3.1. Мониторинг здоровья и образа жизни воспитанников и педагогов.
- 3.2. Повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесберегающей деятельности.
- 3.3. Внедрение здоровьесозидающих технологий воспитания и обучения.
- 3.4. Совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической психологической, валеологической культуры воспитанников.
- 3.5. Медицинское и санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса;
- создание условий для здорового питания;
 - содействие укреплению здоровья воспитанников и педагогов на основе разработки комплексного плана;

- валеологическое, психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение ослабленных воспитанников.

4. Организационные основы

- 4.1.** Руководит Службой здоровья заместитель заведующего по образовательной работе ГБДОУ.
- 4.2.** Организационная структура Службы здоровья определяется администрацией ГБДОУ в зависимости от условий: природного и социально-экономического расположения учреждения, его ресурсного обеспечения, контингента, численности воспитанников.
- 4.3.** В состав Службы здоровья входят: заведующий ГБДОУ, врач (по договору с «Городская поликлиника № 106»), медицинская сестра (по договору с «Городская поликлиника № 106»), заместитель заведующего по образовательной работе, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, учитель-логопед.
- 4.4.** Служба здоровья проводит медико-педагогические комиссии в ГБДОУ, не реже двух раз в год.
- 4.5.** Служба здоровья участвует в разработке локальных актов, касающихся оздоровления воспитанников.
- 4.6.** Служба здоровья информирует о своей деятельности участников образовательного процесса.
- 4.7.** Деятельность Службы здоровья строится на основе социально-педагогического партнерства с родителями (законными представителями) воспитанников, а также с учреждениями образования (дополнительного, профессионального и т.д.), здравоохранения, физической культуры и спорта, социального развития, общественными организациями, муниципальными органами власти по вопросам обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

5. Обязанности и права руководителя и специалистов службы

5.1. Руководитель Службы здоровья обязан:

- осуществлять руководство разработкой Комплексного плана деятельности Службы здоровья, планировать и осуществлять конкретные меры по ее реализации;
- осуществлять руководство всеми направлениями деятельности Службы здоровья, осуществлять контроль выполнения рабочих планов Службы здоровья.
- координировать совместную образовательную, методическую, просветительскую деятельность Службы здоровья со специалистами ГБДОУ;
- обеспечивать профессиональную переподготовку, повышение квалификации специалистов Службы здоровья и педагогического коллектива в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

5.2. Руководитель Службы здоровья имеет право:

- делегировать полномочия специалистам Службы здоровья по вопросам организации здоровьесозидающей деятельности;
- вносить предложения по вопросам развития ГБДОУ, его ресурсного (кадрового, учебно-методического, материально-технического) обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в ГБДОУ на основе мониторинга здоровья;
- посещать занятия, иные мероприятия, проводимые в ГБДОУ для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесозидающей основе;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа.

5.3. Специалисты Службы здоровья обязаны:

- участвовать в разработке Комплексного плана деятельности Службы здоровья планировании ее деятельности;
- участвовать в проведении мониторинга, коррекции здоровья и индивидуального стиля жизнедеятельности воспитанников и педагогов;
- планировать работу в соответствии со своими функциональными обязанностями, направлениями деятельности Службы здоровья и выявленными проблемами ГБДОУ на основе результатов мониторинга здоровья;

- содействовать созданию единой здоровьесозидающей среды ГБДОУ;
- в соответствии с Комплексным планом деятельности Службы здоровья может повышать свою квалификацию в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

5. 4. Специалисты Службы здоровья имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Службы здоровья, и вносить предложения по ее совершенствованию;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа в соответствии с собственной квалификацией;
- взаимодействовать с организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья, при разработке Комплексного плана деятельности Службы здоровья;
- вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение действует до принятия нового. Изменения в настоящее Положение могут вноситься ГБДОУ в виде «Изменений и дополнений в настоящее Положение».