

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 83 Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 83 Красносельского района СПб)**
198328, Санкт-Петербург, ул. Маршала Захарова д. 18, корпус 3, литер А
телефакс (812) 573-97-43, телефоны: (812)573-97-43, 573-97-44, 573-97-45, 573-97-46 e-mail: doy83spb@mail.ru

ПРИНЯТО

Общим собранием Государственного
бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 83
Красносельского района Санкт-Петербурга
Протокол от «30» 08 2019 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Государственного бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 83 Красносельского района
Санкт-Петербурга
от «30» 08 2019 г. № 114-210

С учетом мнения

Совета родителей (законных представителей)
воспитанников Государственного
бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 83
Красносельского района
Санкт-Петербурга
Протокол от «30» 08 2019 г. № 2

Введены в действие с 01.09.2019

**Правила приема обучающихся
на обучение по дополнительным общеразвивающим
общеобразовательным программам дошкольного образования
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 83 Красносельского района Санкт-Петербурга**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила приема обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 83 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее-Правила) регламентируют прием обучающихся в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №83 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее-ГБДОУ) для обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам дошкольного образования.

1.2. Правила разработаны в целях реализации прав граждан на получение общедоступного дошкольного образования в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- статьями: 55 ч.9;67 ч.2,3,4;9 ч.2; 55 ч.2; 53 ч.2 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- статьей 6 ч. 1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 09.04.2018 № 1009-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по комплектованию

государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»;

-Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2019 №301-р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»

• Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;

• «Правилами оказания платных образовательных услуг», утв. Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 года N 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

- Уставом ГБДОУ;

- Настоящими Правилами.

1.3. Настоящие правила приема разработаны с учетом мнения родителей (законных представителей обучающихся).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА И ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ

2.1. В ГБДОУ на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам дошкольного образования принимаются дети в возрасте от 2 до 7 лет.

2.2. Комплектование групп осуществляется на первое октября текущего года и продолжается до 1 декабря текущего года.

Группы формируются по возрастам, возможно формирование групп с 3 до 5 лет, с 5 до 7 лет.

Обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам (платные образовательные услуги) осуществляется для детей, посещающих ГБДОУ.

2.3. Приём детей на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам дошкольного образования (платные образовательные услуги) осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) воспитанника по форме согласно Приложению № 1 к Правилам приема.

Секретарь руководителя осуществляет прием заявления о зачислении ребенка на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам дошкольного образования:

в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования;

в форме документа на бумажном носителе.

Форма заявления о зачислении ребенка размещается на информационном стенде и на официальном сайте ГБДОУ dou-83.ru в сети Интернет.

2.4. При приеме документов секретарь регистрирует заявление о зачислении ребенка на обучение дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам дошкольного образования в журнале приема заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам дошкольного образования.

2.5 Руководитель ГБДОУ заключает договор на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам дошкольного образования (Приложение № 2 к Правилам) с родителями (законными представителями) ребенка в 2 экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям). Второй экземпляр хранится в личном деле воспитанника.

2.6. Руководитель ГБДОУ обязан ознакомить родителей (законных представителей) с дополнительными общеразвивающими общеобразовательными программами и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируются в заявлении о зачислении ребенка в ГБДОУ и заверяется подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении ребенка на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам дошкольного образования.

2.8. Руководитель издает приказ о зачислении ребенка на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам дошкольного образования в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации.

На официальном сайте ГБДОУ в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам дошкольного образования.

2.9. Секретарь оформляет на каждого ребенка, зачисленного на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам дошкольного образования, личное дело, в котором хранятся заявление о зачислении ребенка на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам дошкольного образования, договор образования с родителями (законными представителями) обучающегося, акт оказанных услуг по завершении срока обучения.

**Форма заявления
о зачислении ребенка на обучение по дополнительным общеразвивающим
программам**

Заведующему Государственным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением детским садом № 83
Красносельского района Санкт-Петербурга
Колодыко Марине Викторовне

От _____

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) заявителя)

Адрес
регистрации _____

(документ, удостоверяющий личность заявителя (№, серия,
дата выдачи, кем выдан)

(документ, подтверждающий статус законного представителя
ребенка (№, серия, дата выдачи)

Контактные
телефоны _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка (сына, дочь) _____
(фамилия, имя, отчество(последнее-при наличии) ребенка)

на обучение по дополнительной(ым) общеразвивающей (им) программе(ам)

1. _____
(наименование программы)

2. _____
(наименование программы)

3. _____
(наименование программы)

С дополнительной(ыми) общеразвивающей(ими) программой(ами) ознакомлен.

Дата « ____ » _____ 20 ____ года.

Подпись _____

ДОГОВОР N __
об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

Санкт-Петербург

" ____ " _____ 20__ г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 83 Красносельского района Санкт-Петербурга, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 25 июня 2013 № 0567, серия 78Л01 № 0000581, приложение № 3 от 02.06.2017, выданной Правительством Санкт-Петербурга, Комитетом по образованию, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Колодыко Марины Викторовны, действующего на основании распоряжения администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 28.07.2011г .№ 413-р «О назначении Колодыко М.В.» и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)

_____ именуем __ в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), лица, зачисляемого на обучение)

именуем _ в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по **дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____, _____ направленности, в очной форме обучения (совместная деятельность педагога с детьми)** в пределах федерального государственного образовательного стандарта или федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы на момент подписания Договора составляет **1 год**.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы выдача документа об образовании не предусмотрена.

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать формы, порядок и периодичность оценки результатов обучения, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.1.2. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Обучающегося по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора, либо зачесть стоимость не оказанных дополнительных образовательных услуг в счет платежа за следующий период (при наличии официального документа, подтверждающего уважительную причину отсутствия Обучающегося).

2.2. Заказчик вправе

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития (об успеваемости, поведении Обучающегося и его способностях в отношении обучения по отдельным разделам (темам) учебного плана;

2.2.2. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.3. Получать полную информацию об оценке знаний Обучающегося и критериях этой оценки.

2.3. **Обучающемуся** предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». **Обучающийся вправе:**

2.3.1. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.2. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также критериях этой оценки.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. **Заказчик обязан** своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.4. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.4.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом.

3.4.2. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.4.3. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты.

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей (_____ рублей 00 копеек).

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится ежемесячно, **не позднее 15 числа** каждого месяца по квитанции Исполнителя через отделение банка на счет, указанный в [разделе IX](#) настоящего Договора .

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию; просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося; в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в

том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию; по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 3-х срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

Заказчик

Обучающийся

Государственное бюджетное дошкольное

образовательное учреждение детский сад
№ 83 Красносельского района

Санкт-Петербурга

198328, Санкт-Петербург, ул. Маршала
Захарова, д.18,

ИНН 7807360935 , л/с 0551151,

КПП 780701001

СЧ.№ 40601810200003000000

КБК 000 000 000 0000 000 2 130

ТЕЛ./ФАКС (812)573-97-43

Заведующий

М.В.Колодько

(должность, подпись)

(Ф.И.О.)

(паспортные данные)

(адрес места жительства)

(контактный телефон)

(подпись)

Второй экземпляр настоящего договора получен на руки « _____ » _____ 20 _____ г.
_____ подпись

