Вершинина Н.В.

Подписано цифровой подписью: Вершинина Н.В.
Дата: 2021.09.08 16:24:24 +03'00'

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 83 Красносельского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Общим собранием работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 83 Красносельского района Санкт-Петербурга
Протокол от 31.08.2021 № 1

С учетом мнения Совета родителей Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 83 Красносельского района Санкт-Петербурга
Протокол от 31.08.2021 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 83 Красносельского района Санкт-Петербурга
от 31.08.2021 № 135 /1 - фхд

Положение о Совете родителей (законных представителей) воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 83 Красносельского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Совет родителей (далее – Совет) является совещательным органом родителей (законных представителей) воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 83 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) создается в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.26, п.6).

1.2. Целью деятельности Совета является учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.3. Задачи Совета:

— всемерное укрепление связи между семьей и учреждением для установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;

— привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Образовательного учреждения;

— помощь Образовательному учреждению в осуществлении образовательного процесса по основной, адаптированной и дополнительным общеобразовательным программам дошкольного образования;

— участие в организации педагогической пропаганды среди родителей и населения;

— помощь в укреплении учебно-материальной базы Образовательного учреждения.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. В состав Совета входят представители (по одному человеку) от каждой возрастной группы Образовательного учреждения.

2.2. Члены Совета от групп избираются на родительских собраниях групп простым большинством голосов, сроком на 1 год.

2.3. Председателем Совета является заведующий Образовательным учреждением. Для выполнения текущей работы Совет на первом заседании выбирает заместителя председателя и секретаря.

3. Организация деятельности Совета

3.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в полугодие.

3.2. Заседание считаются правомочными, если на нем присутствует не менее 2/3 его членов.

4. Права Совета и его членов

4.1. Состав имеет право:

— устанавливает связь с общественными организациями, юридическими и физическими лицами, по вопросам оказания помощи Образовательному учреждению в проведении воспитательной работы, укрепления ее учебно-материальной базы;

— вносить на рассмотрение Педагогического совета Образовательного учреждения предложения по работе с воспитанниками за рамками образовательной программы, по организационно-хозяйственным вопроса, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями воспитанников;

— заслушивать сообщения заведующего о состоянии и перспективах работы Образовательного учреждения и его разъяснения по интересующим родителей вопросам;

— привлекать родителей к участию в различных формах воспитания воспитанников, общественно полезной деятельности;

— получать необходимую помощь от администрации Образовательного учреждения для организации своей работы.

4.2. Председатель Совета и его заместитель организуют взаимодействие Совета с органами коллегиального управления Образовательного учреждения.

5. Делопроизводство Совета

5.1. Заседания Совета оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем Совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.